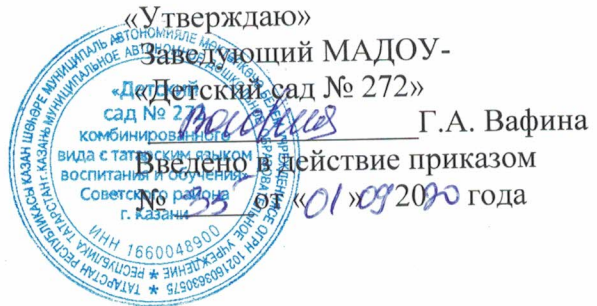


«Принято»
Педагогическим советом
МАДОУ - «Детский сад № 272»
протокол № 1
от «01» 09 20 20 года



«Согласовано»
С учетом мнения родителей
(законных представителей) воспитанников
Протокол Совета родителей № 1
От «26» «08» 2020 года

Порядок № 25
ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с документами регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 272 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Советского района г. Казани РТ

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 части 3 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях соблюдения законных прав, обязанностей и ответственности родителей (законных представителей) воспитанников.

1.2. Настоящий порядок определяет ознакомление с документами муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 272 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Советского района г. Казани РТ (далее - МАДОУ) родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе и поступающих в МАДОУ.

1.3. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом МАДОУ, регламентирующим порядок ознакомления родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МАДОУ, а также затрагивающими права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ.

2. Основная часть

2.1. Основными требованиями к информированию родителей (законных представителей) поступающих воспитанников в МАДОУ являются: достоверность и полнота предоставления информации, четкость в изложении информации, удобство и доступность получения информации, оперативность предоставления информации.

2.2. С целью ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с настоящим порядком, МАДОУ размещает его на информационном стенде в МАДОУ и на официальном сайте МАДОУ в информационно --телекоммуникационной сети «Интернет» -сайт МАДОУ.

2.3. При приеме воспитанников в МАДОУ, руководитель обязан ознакомить их родителей (законных представителей) со следующими документами МАДОУ:

- Уставом МАДОУ;
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- Образовательной программой дошкольного образования;
- Другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МАДОУ;
- Положением о порядке приема, перевода в отчисления воспитанников;
- Правилами внутреннего распорядка воспитанников;
- Режимом ООД;

2.4. С другими документами, затрагивающими права и законные интересы воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ руководитель знакомит на родительском собрании.

2.5. Копии документов, указанные в пункте 2.3. настоящего раздела, размещаются на информационном стенде в МАДОУ и на сайте МАДОУ.

2.6. На информационном стенде в МАДОУ размещается информация о документах, которые необходимо представить руководителю МАДОУ для приёма поступающих воспитанников в МАДОУ и о сроках приёма указанных документов.

2.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающих воспитанников в МАДОУ, в том числе через сайт МАДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Уставом МАДОУ, с образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанника фиксируется в заявлении на зачислении и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

2.8. Подписью родителей (законных представителей) поступающих воспитанников в МАДОУ, фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных поступающего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.9. В случае внесения изменений в локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы воспитанников, родители (законные представители) знакомятся с локальными нормативными актами в новой редакции в течение 10 (десяти) рабочих дней. Данные документы в новой редакции размещаются на сайте МАДОУ или информационных стендах в эти же сроки.

3. Заключительная часть

3.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового.